|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **UNIVERSIDAD DEL BIO-BIO****VICERRECTORÍA DE INVESTIGACIÓN Y POSTGRADO** | **Chillán/Concepción** |
| **Día** | **Mes** | **Año** |
|  |  |  |
| **SOLICITUD PAGO DE PUBLICACIONES EN REVISTAS****CON CARGO A PROYECTO EXTERNO** |

**DATOS DE LA PUBLICACIÓN**

|  |
| --- |
| **TÍTULO DEL ARTÍCULO** |
|  |
| **AUTORES** |
|  |
| **AUTOR QUE SOLICITA EL PAGO** | **DEPARTAMENTO O UNIDAD ACADÉMICA DEL SOLICITANTE** |
|  |  |
| **NOMBRE DE LA REVISTA** | **INDEXACIÓN DE LA REVISTA** |
|  |  |

**MONTOS SOLICITADOS DE FINANCIAMIENTO**

|  |  |
| --- | --- |
| **MONTO SOLICITADO (en dólares)** |  |
| **CON CARGO A (señale con X)** | **GA FONDECYT** |[ ]  **OTRO PROYECTO EXTERNO (SIA, ANILLO, PCI, etc.)** |[ ]
| **CÓDIGO DEL PROYECTO EXTERNO** |  |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**NOMBRE Y FIRMA DEL AUTOR SOLICITANTE**

**IMPORTANTE**

1. Leer requisitos, monto, exclusiones y otros detalles de este procedimiento en <https://vrip.ubiobio.cl/inicio/procedimiento-para-el-pago-a-revistas-para-publicacion-de-articulos/>, apartado “**Informa procedimientos**”.
2. Para solicitar el fondo de apoyo para el pago de publicaciones en revistas, se recomienda utilizar las siguientes bases de datos para identificar el cuartil y el factor de impacto de las publicaciones:
	* **WoS-ISI:** Consulte la base de datos de Web of Science, específicamente la **Journal Citation Report** (JCR), a través del siguiente enlace: <https://jcr.clarivate.com/jcr/home>. Al buscar el nombre de la revista, podrá identificar el **cuartil** (*Rank by Journal Impact Factor*) y el **factor de impacto** correspondiente al año en curso.
	* **Scopus:** Acceda a la base de datos de Scopus, **Scimago Journal & Country Rank** en el siguiente enlace: <https://www.scimagojr.com/>. Al buscar el nombre de la revista, podrá identificar el **cuartil** y el **factor de impacto** (SJR) correspondiente al año en curso.
3. Tenga en cuenta que esta información es necesaria para completar su solicitud.
* Adjuntar copia del artículo, Invoice, datos de transferencia bancaria y documento de respaldo con el monto del aporte de la Unidad respectiva.
* La publicación debe incorporar en los agradecimientos y/o financiamiento (acknowledgment, funding, etc.) el código y la fuente de financiamiento.
* El presente formulario, junto a los anexos, deben ser enviados por el/la autor/a solicitante, en formato digital (PDF) a los siguientes correos, según corresponda:

Sra. Kertsy Alarcón, kalarcon@ubiobio.cl, sede Concepción.

Sra. Claudia Bahamóndez, cbahamon@ubiobio.cl, sede Chillán.